

**Décision n°2022-086
portant délégation de signature à
certains agents de la Direction du patrimoine**

L'Administrateur provisoire de l'École normale supérieure de Lyon (ENS de Lyon),

Vu le code de l'éducation ;

Vu le décret n° 2012-715 du 7 mai 2012 modifié fixant les règles d'organisation et de fonctionnement de l'École normale supérieure de Lyon ;

Vu le décret n° 2012-1246 du 7 novembre 2012 modifié relatif à la gestion budgétaire et comptable publique ;

Vu l'arrêté du 21 juillet 2022 portant nomination dans les fonctions d'administrateur provisoire de l'École normale supérieure de Lyon - M. RICARD (Yanick) ;

Vu la délibération du conseil d'administration n°I-04 en date du 21 octobre 2021 portant délégation de compétences du conseil d'administration au Président de l'ENS de Lyon ;

DECIDE

Article 1. Objet

Délégation de signature est donnée à :

- Yassine ABAZA, économiste de flux/énergie ;
- Réjane ANGELONE, conductrice de travaux ;
- Jean-Jacques CALLEJAS, conducteur de travaux ;
- Rafael CORDON, conducteur de travaux ;
- Nicolas GRANDJEAN, conducteur de travaux ;
- Aurélien GUERIN, Responsable Grands Projets Immobiliers ;
- Nourdine KENDJRA, conducteur d'opération ;
- Sophie GENOT, conductrice d'opération ;
 - Adrien LABUSSIÈRE, responsable du service CVC plomberie ;
 - Éric QUELOT, responsable du service Electricité ;
 - Patrick PLAUD, responsable du service Maintenance second œuvre ;
 - Mehdi TERRY, responsable du service Jardins et Espaces verts ;

- Arnaud THENOZ, responsable du service maintenance et travaux ;

à l'effet de signer au nom de l'Administrateur provisoire de l'ENS de Lyon, dans la limite des attributions qui leur sont confiées au sein de la Direction du Patrimoine et après avoir effectué les opérations de vérification quantitative et qualitative, les procès-verbaux de réception de travaux et l'admission des fournitures et prestations commandées, quel que soit le montant de ces travaux, fournitures ou prestations.

Article 2. Subdélégation

Toute subdélégation de signature est prohibée.

La délégation de signature prend fin au plus tard à la fin du mandat de l'Administrateur provisoire de l'ENS de Lyon.

Article 3. Obligations des délégataires

Les délégataires s'engagent à :

- rendre compte à l'Administrateur provisoire de l'ENS de Lyon sans délai, de manière exhaustive et à toute requête, de l'utilisation qu'il a faite de sa délégation de signature ;
- produire un spécimen de signature en deux exemplaires originaux.

Article 4. Mentions obligatoires

En application de la présente décision, tout acte précité signé par délégation devra comporter obligatoirement, le prénom, nom et la qualité du signataire ainsi que la mention suivante : « Pour l'Administrateur provisoire et par délégation ».

Article 5. Exécution de la décision

Cette décision abroge toute délégation de signature antérieure au bénéfice des mêmes délégataires.

Le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution de la présente décision.

Fait à Lyon, le 1^{er} septembre 2022,

Yanick RICARD



Administrateur provisoire
de l'ENS de Lyon

Original :

Recueil des actes administratifs de l'ENS de Lyon

Publication :

Diffusion sur le site internet, rubrique « l'École > Nous connaître > Organisation > Décisions du Président 2022

