

Direction des Ressources Humaines  
Gestion des normaliens – Site Descartes – Bureau D1-022  
☎ : 04 37 37 66.74  
[gestion.normaliens@ens-lyon.fr](mailto:gestion.normaliens@ens-lyon.fr)

**DEMANDE D'EXTRAIT DU CASIER JUDICIAIRE n°2**

REEMPLIR EN MAJUSCULES et LISIBLEMENT

puis à retourner par mail ([gestion.normaliens@ens-lyon.fr](mailto:gestion.normaliens@ens-lyon.fr)) avec la demande d'information pour la rémunération

L'extrait du casier judiciaire (bulletin n° 2) est un document obligatoire à votre installation en qualité de fonctionnaire.

Nom de naissance (en capitales) : .....

Nom d'épouse : .....

Nom usuel : .....

Prénoms : .....

Sexe :  M  F

Date de naissance :

Lieu de naissance : REMPLIR EN MAJUSCULES et LISIBLEMENT

- Ville : .....

- Département : ..... Code département : .....

- Arrondissement : .....

- Pays : .....

POUR LES PERSONNES NÉES À L'ÉTRANGER

Nom du père : .....

Prénoms du père : .....

Nom de jeune fille de la mère : .....

Prénoms de la mère : .....

Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée en 2004, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant à la Direction des ressources humaines de l'École Normale Supérieure de Lyon – Site Descartes – 15 parvis René Descartes – BP 7000 – 69 342 Lyon cedex 07.  
Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant.

